Утверждено
в соответствии с Приказом №1565 от 08.12.2014.
Протокол №12-14 от 25.12.2014 года заседания аттестационной
комиссии министерства образования и науки Волгоградской области

Портфолио результативности профессиональной деятельности педагогического работника в межаттестационный период

Полное наименование образовательной организации по Уставу

_____

фамилия, имя, отчество (в родительном падеже)

_____

(должность с указанием преподаваемого предмета для учителя,
направления деятельности для иных педагогических работников)

ФОТО аттестуемого
педагогического работника

Волгоград .20…..

Утверждено
в соответствии с Приказом №1565 от 08.12.2014.
Протокол №12-14 от 25.12.2014 года заседания аттестационной
комиссии министерства образования и науки Волгоградской области

Общие положения

Портфолио результативности профессиональной деятельности педагогического работника государственного, муниципального, частного образовательного учреждения – это комплект документов, представляющий совокупность достижений педагогов, которое является формой предъявления результативности профессиональной деятельности педагогического работника в межаттестационный период при проведении аттестации с целью установления квалификационной категории на основании п.4.14,4.15,4.16 приказа №1565 от 08.12.2014 г. министерства образования и науки Волгоградской области.

Разделы Портфолио определены п.36,37 Приказа №276 от 07.04.2014 Министерства образования и науки РФ, о "Порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

"Карты результативности" разработаны с учетом особенностей должностей педагогических работников в соответствии с Приказом №761н и содержат критерии и показатели результативности профессиональной деятельности.

Педагогические работники, самостоятельно заполняют "карту результативности" и заверяют её у руководителя. "Карта результативности" помещается в раздел № 2.5 Портфолио для предъявления экспертной группе.

По итогам проведения оценки результативности профессиональной деятельности (оценка Портфолио) эксперты заполняют форму экспертного заключения с обоснованием, выставленным баллам.

Экспертные заключения удостоверяются подписью экспертов и передаются секретарю аттестационной комиссии для проведения аттестационной комиссией аттестации, копии экспертных документов вкладываются в Портфолио (раздел 2.5.) аттестуемого педагога.

Утверждено
в соответствии с Приказом №1565 от 08.12.2014.
Протокол №12-14 от 25.12.2014 года заседания аттестационной
комиссии министерства образования и науки Волгоградской области

1. Информационная часть

1.1.Общие сведения

Дата рождения	
Место работы (наименование образовательной организации по уставу)	
Должность (с указание предмета, дисциплины, направления)	
Дата заключения трудового договора	
Имеющаяся квалификационная категория	
Квалификационная категория на которую претендует аттестуемый	
Образование	
Уровень образования	
Учебное заведение (окончил, обучается)	
Специальность/направление и профиль по диплому	
квалификация по диплому	
Стаж работы	
Общий трудовой стаж (полных лет)	
Стаж педагогической работы	
Стаж работы в данной должности	
Ученая степень, ученое звание (при наличии)	

Повышение квалификации, профессиональная переподготовка (за 5 лет)	
Год прохождения обучения	Название дополнительной профессиональной программы
Тема обобщаемого опыта	

Утверждено
в соответствии с Приказом №1565 от 08.12.2014.
Протокол №12-14 от 25.12.2014 года заседания аттестационной
комиссии министерства образования и науки Волгоградской области

II. Результаты профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника[1].
2.1. Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией _____(название ОУ)"[2]. [3]

Данный раздел содержит информацию, представленную по установленной форме, подтверждающую наличие результата педагогической деятельности.
(Название разделов таблицы в справке могут быть различны в зависимости от должности аттестуемого педагога).
Заполняется аттестуемым, заверяется руководителем ОУ.

Форма информационной таблицы для раздела 2.1. Портфолио

Итоги внутришкольного контроля по освоению учебных программ по преподаваемому предмету			
Межаттестационный период, классы/группы	Доля обучающихся (от общего числа обучающихся класса), освоивших программу по преподаваемому предмету (% по итогам учебного года, по параллелям)	Доля (от общего числа обучающихся класса) обучающихся получивших "4" и "5" по преподаваемому предмету (% по итогам учебного года, по параллелям)	Доля (от общего числа обучающихся класса) обучающихся оставшихся на повторное обучение
20 - 20 год			
Класс/группа			
20 - 20 год			
Класс/группа			
20 - 20 год			
Класс/группа			
20 - 20 год			
Класс/группа			
20 - 20 год			
Класс/группа			

Руководитель образовательной организации: _____/_____/_____
подпись Ф.И.О. дата печать ОУ

[1] Представленные результаты профессиональной деятельности оцениваются экспертами

[2] «Стабильные (в динамике) положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией» (для первой категории)

[3] Данный раздел не заполняется педагогическими работниками ДОУ

Утверждено
в соответствии с Приказом №1565 от 08.12.2014.
Протокол №12-14 от 25.12.2014 года заседания аттестационной
комиссии министерства образования и науки Волгоградской области

Раздел 2.3. Результаты выявления развития (первая категория), выявления и развития (высшая категория) у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности

2.3.1.Выявление развития (первая), выявления и развития (высшая) способностей обучающихся

Раздел содержит справку ОУ по установленной форме об итогах применения способов выявления и развития способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, которые применялись аттестуемым педагогом.

В справке должны быть перечислены используемые аттестуемым способы.[i] [4]

Заполняется аттестуемым, заверяется руководителем ОУ.

Форма справки по разделу 2.3.1. Портфолио (для первой)

Способы выявления развития способностей обучающихся

Межаттестационный период	Способы выявления у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, которые применялись аттестуемым педагогом в межаттестационный период *(заполняется то, что относится к деятельности аттестуемого*)			
20 - 20 год	научной	творческой	спортивной	другое
20 - 20 год	В данном направлении аттестуемый педагог……			
20 - 20 год				
20 - 20 год				
20 - 20 год				

Форма справки по разделу 2.3.1. Портфолио (для высшей)

Способы выявления и развития способностей обучающихся

Межаттестационный период	Способы выявления у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, которые применялись аттестуемым педагогом в межаттестационный период *(заполняется то, что относится к деятельности аттестуемого)*			
20 - 20 год	научной	творческой	спортивной	другое
20 - 20 год	В данном направлении аттестуемый педагог……			
20 - 20 год				
20 - 20 год				
20 - 20 год				
Межаттестационный период	Способы развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, которые применялись аттестуемым педагогом в межаттестационный период *(заполняется то, что относится к деятельности аттестуемого)*			
20 - 20 год	научной	творческой	спортивной	другое
20 - 20 год	В данном			

[4] (*примечание:* к способам выявления и развития могут относиться диагностические методы, а также деятельность педагога по вовлечению обучающихся в дистанционные конкурсы, использование в педагогической деятельности различных программ работы с обучающимися (воспитанниками) такие как кружки, факультативы, программы работы с одаренными детьми, программы внеклассной работы по предмету, программы воспитательной работы (с указанием названия, года утверждения ОУ)).

	направлении аттестуемый педагог……			
20 - 20 год				
20 - 20 год				
20 - 20 год				

Руководитель образовательной организации: _____/_____/_____
подпись Ф.И.О. дата
печать ОУ

2.3.2. Участие обучающихся в мероприятиях разного уровня[5]

Заполняется аттестуемым, заверяется руководителем ОУ.

Форма справки по разделу 2.3.2.

Итоги участия обучающихся в мероприятиях разного уровня
(по направлению деятельности или предметной области аттестуемого педагога).

Меж аттестационный период	Уровень ОУ: Высшая категория - победители Первая категория – участники и победители (Ф.И.О. обучающегося, которого подготовил аттестуемый педагог, с указанием места)[6]	Уровень муниципальный: Высшая категория - победители Первая категория - участники, победители (Ф.И.О. обучающегося, которого подготовил аттестуемый педагог, с указанием места)[7]	Уровень региональный: Высшая категория - победители Первая категория - участники, победители (Ф.И.О. обучающегося, которого подготовил аттестуемый педагог, с указанием места при наличии)	Уровень всероссийский и иное: Высшая категория - участники, победители Первая категория- участники, победители (Ф.И.О. обучающегося, которого подготовил аттестуемый педагог, с указанием места при наличии)[8]
20 - 20 год				
20 - 20 год				
20 - 20 год				
20 - 20 год				
20 - 20 год				

Руководитель образовательной организации:
_____/_____/_____
подпись Ф.И.О. дата печать ОУ

[5] Раздел содержит справку по установленной форме, свидетельствующую о подготовке аттестуемым участников (победителей) мероприятий разного уровня.
[6] Участники, победители мероприятий ОУ по преподаваемому предмету (урочные, вн.урочные)
[7] по преподаваемому предмету
[8] по преподаваемому предмету

Раздел 2.4. Личный вклад аттестуемого в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания":

2.4.1."Совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий"

Данный раздел содержит программы элективных курсов, факультативов, модулей, практических пособий, разработанных аттестуемым педагогом и заверенные руководителем ОУ в межаттестационный период.

В данном разделе содержится справка по установленной форме, отражающая сведения о продуктивном применении аттестуемым новых инновационных технологий (для высшей категории обязательно, для первой по желанию).

Заполняется аттестуемым, заверяется руководителем ОУ.

Форма справки по итогам продуктивного использования инновационных технологий

Межаттестационный период	Название технологии	Область применения (урочное/вн.урочное)	Результат применения
20 - 20 год			
20 - 20 год			
20 - 20 год			
20 - 20 год			
20 - 20 год			

Руководитель образовательной организации: _____/_____/_____

подпись Ф.И.О. дата печать ОУ

2.4.2."Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов профессиональной деятельности (экспериментальной, инновационной деятельности – для высшей категории)"[9].

Форма справки

Заполняется аттестуемым, заверяется руководителем ОУ

Межаттестационный период	**Форма транслирования опыта:** - открытые уроки, - мастер-классы, - семинары, - педагогические советы ОУ, - м/о -иное По преподаваемому предмету	**Тема:** - открытого урока, - мастер-класса, - семинара, -педагогического совета ОУ, - м/о -иное По преподаваемому предмету	Уровень (ОУ, муниципальный, региональный, иное)	Состав участников (педагоги ОУ, педагоги разных ОУ, др.)
20 - 20 год				
20 - 20 год				
20 - 20 год				
20 - 20 год				
20 - 20 год				

Руководитель образовательной организации: _____/_____/_____

подпись Ф.И.О. дата печать ОУ

[9] Данный раздел (2.4.2.) также содержит справку об участии аттестуемого педагога в экспериментальной, инновационной деятельности (для высшей обязательно, для первой по желанию)

Утверждено
в соответствии с Приказом №1565 от 08.12.2014.
Протокол №12-14 от 25.12.2014 года заседания аттестационной
комиссии министерства образования и науки Волгоградской области

Форма справки по итогам экспериментальной, инновационной деятельности (обязательно для высшей категории, для первой заполняется по желанию).

Заполняется аттестуемым, заверяется руководителем ОУ.

Межаттестационный период	Тема	Уровень экспериментальной, инновационной деятельности	Сроки	Форма участия	Итоги участия
20 - 20 год					
20 - 20 год					
20 - 20 год					
20 - 20 год					
20 - 20 год					

Руководитель образовательной организации: _____/_____/_____
подпись Ф.И.О. дата печать ОУ

Раздел 2.4.3. Итоги участия в конкурсах профессионального мастерства, сведения о наградах, наличии ученой степени (заполняется по желанию)[10]

Предоставляются копии документов, заверенные руководителем ОУ:

- о государственных, отраслевых, ведомственных наградах, полученных по итогам профессиональной деятельности (независимо от даты получения);
- о наличии наград по итогам профессиональной деятельности в межаттестационный период регионального, муниципального уровня.
- сведения о наличии ученой степени, звания (копии дипломов кандидата наук, доктора наук);
- сведения о наличии сертификата международного уровня (при наличии) для педагогов иностранного языка.

КОПИИ заверяются руководителем ОУ.

Раздел 2.5. "Карта результативности по итогам проведения анализа профессиональной деятельности педагогического работника экспертами экспертных групп в соответствии с графиком проведения аттестации и экспертные заключения".

Раздел содержит оригинал "карты результативности" педагогической деятельности аттестуемого педагога.

Раздел содержит экспертные заключения экспертов по установленной форме к приказу №1565 от 08.12.14. министерства образования и науки Волгоградской области.

После проведения экспертного оценивания копии карты результативности и экспертные заключения вкладываются в раздел 2.5. Портфолио.

Оригиналы экспертных заключений и карт результативности передаются секретарю аттестационной комиссии не позднее 7 дней до заседания аттестационной комиссии.

[10] Данный раздел (для высшей обязательно, для первой по желанию вкладывается в раздел 2.4.3.)
может содержать дипломы и грамоты, полученные аттестуемым по итогам участия в профессиональных конкурсах разного уровня (по должности аттестуемого или в соответствии с предметной областью (внеклассной деятельностью по предмету)).